

1. Namen in področje uporabe

Namen navodil je pri izvajanju del zunanjih izvajalcev zagotoviti varnost in zdravje pri delu ter požarno varnost vseh udeležencev v delovnih procesih ter preprečiti nastanek bolnišničnih okužb v prostorih Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana (UKCL).

Za uspešno izvedbo del je potrebno dobro sodelovanje bolnišničnega oddelka, kjer se bodo izvajala dela, pristojnih strokovnih služb v UKCL in izvajalca del.

2. Osebe, oprema in prostor

Navodilo je namenjeno predvsem za zunanje osebe, ki na osnovi pisne pogodbe začasno ali občasno izvajajo dela in naloge na/v območju objektov in zunanjih površin UKCL. Delovna oprema in pripomočki zunanjih izvajalcev ki jo uporabljajo pri delu mora biti stalno v brezhibnem stanju.

3. Postopek

Izvajalec del mora pri izvajanju del upoštevati navodila in ukrepe glede na dejavnost:

- Izvajalec mora upoštevati vse veljavne državne predpise in interne predpise ter navodila UKCL s področja varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom in varstva okolja;
- Vsi izvajalci del morajo pred pričetkom del skleniti Pisni sporazum o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču;
- Na vsakem delovišču, na katerem se opravljajo gradbena dela, vzdržuje ali čisti zgrajene objekte mora investitor (naročnik) zagotoviti izdelavo varnostnega načrta v skladu z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1);
- Kadar dela izvajajo ali je predvideno, da bo dela na delovišču izvajalo dva ali več izvajalcev, mora naročnik ali nadzornik projekta imenovati enega ali več koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu;
- V primerih, ko je predvideno trajanje dela daljše od 30 delovnih dni in na gradbišču hkrati dela več kot 20 delavcev ali je predvideni obseg dela 500 človek/dni ali več, mora naročnik ali nadzornik projekta izvesti prijavo gradbišča. Naročnik ali nadzornik projekta mora prijavo poslati Inšpektoratu RS za delo najkasneje 15 dni pred začetkom del na takem gradbišču. Kopijo prijave iz prvega odstavka tega člena je potrebno na gradbišču namestiti na vidno mesto;
- Pred pričetkom izvajanja dela v UKCL mora izvajalec za vsakega delavca pridobiti začasno priponko UKCL. Za pridobitev priponke je odgovorna služba, ki naroči izvajalca del, oz. oddelek kjer se dela izvajajo. Priponko izda Služba za korporativno varnost;
- Naročnik – vodja projekta mora izvajalce seznanimi z najbližjo možno varno potjo na delovišče, pri čemer mora upoštevati, da s svojo prisotnostjo kar najmanj moti delovni proces UKCL in ne ogroža zaposlenih delavcev UKCL, bolnikov, obiskovalcev, prav tako pa da njegovi delavci niso ogroženi zaradi izvajanja dejavnosti v UKCL;
- Izvajalec del mora ves čas izvajanja del zagotavljati, da dela izvajajo psihofizično zmožni, strokovno usposobljeni in iz varnosti in zdravja pri delu usposobljeni delavci. Zagotavljati mora, da delavci uporabljajo brezhibno delovno opremo in osebno varovalno opremo skladno s standardi. Na delovišču ima dokumentacijo s katero lahko to izkaže;
- Izvajalec del mora dela opravljati v skladu s sprejetim Pisnim sporazumom o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču, Varnostnim načrtom in svojimi internimi navodili za varno delo;

- Izvajalec del mora upoštevati navodila in ukrepe pri izvajanju gradbenih del za preprečevanje širjenja okužb (navodila Službe za preprečevanje in obvladovanje bolnišničnih okužb UKCL – SPOBO);
- Pred izvajanjem požarno nevarnih del (brušenje, varjenje, delo z iskrečim orodjem, delo z odprtim ognjem in podobno) mora izvajalec del pridobiti dovoljenje za izvajanje takih del od Službe za varnost in zdravje pri delu UKCL in zagotoviti požarno stražo;
- V primeru nevarnih pojavov ali nezgod pri delu sta vodja izvajalca del in koordinator za varnost in zdravje pri delu dolžna obvestiti Službo za varnost in zdravje pri delu UKCL;
- Izvajalec del je dolžan poskrbeti za ustrezno ravnanje in odstranitev vseh nastalih odpadkov na delovišču ter zagotoviti zahtevan red in čistočo.

Oseba zaposlena v UKCL, ki je zadolžena za izvajanje koordinacije del in nadzor nad izvajanjem del zunanjega izvajalca je le temu dolžna posredovati to navodilo in mu zagotoviti dostop do ostalih dokumentov, ki jih to navodilo vsebinsko vključuje.

Seznam internih predpisov in obrazcev (izvajalcu del jih zagotovi naročnik):

- Navodilo o nošenju službenih izkaznic v UKC Ljubljana (ND UKCL 0068);
- Hišni red UKC Ljubljana (SD UKCL 0006);
- Navodila in ukrepi pri izvajanju gradbenih del - navodilo SPOBO;
- Požarni red (PR UKCL 0019);
- Organiziranje požarne straže v UKCL (ND UKCL 0077);
- Postopek za zaščito gradbišča in izvajanje manjših GOI del;
- Dovoljenje za izvajanje požarno nevarnih del, ki ga izda SVZD UKCL (OB UKCL 0683);
- Obrazec: Vloga za pridobitev dovoljenja za izvajanje požarno nevarnih del (OB UKCL 0688), ki jo izpolni izvajalec del;
- Obrazec: Zaščita gradbišča in osnovni podatki o izvedbi del;
- Obrazec: Pisni sporazum o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču (OB UKCL 0224);
- Načrt gospodarjenja z odpadki UKCL za obdobje 2021 - 2025 (SD UKCL 0009).